



Asociación para el Avance de las Ciencias Sociales en Guatemala

## **Términos de referencia**

### **Editores de Documentos de Bases para el Plan Básico de Salud Comunitaria**

#### **1. Antecedentes**

El Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) implementa el proyecto “**Participación comunitaria para la Promoción de la Salud**” en conjunto con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social y la Asociación para el Avance de las Ciencias Sociales en Guatemala, con la finalidad de fortalecer la estrategia del Ministerio de Salud en 25 municipios con niveles bajos de inmunización contra el COVID-19.

El proyecto se implementa en 80 comunidades de los 25 municipios, en 8 departamentos de Guatemala, tiene como finalidad entablar procesos de participación y escucha respecto a sus principales necesidades en salud y enfermedad, generando Documentos Base para un Plan Básico de Salud Comunitaria (PBSC).

Se contratará 5 Editores, quienes estarán responsables de Editar los documentos base para un plan de salud comunitaria, haciendo entrega de un documento final para ser entregado a las comunidades.

#### **2. Objetivos de los servicios a contratar.**

##### **a. General:**

- i. Contar con los Documentos Bases para el Plan Básico de Salud Comunitarios editados, versión final, para ser entregados a las comunidades correspondientes

##### **b. Específicos.**

- i. Asegurar la congruencia de los contenidos

#### **3. Principales actividades a realizar**

- (a) Revisar ortografía y redacción de los documentos Bases para el PBSC
- (b) Señalar y elaborar propuesta para eliminar inconsistencias o contradicciones
- (c) Asegurar la congruencia de los contenidos.
- (d) Incorporar línea gráfica a la carátula de los documentos,
- (e) Enumerar los cuadros, gráficas y fotografías,
- (f) Entregar los documentos editados con las siguientes indicaciones:  
Formato en hoja tamaño carta, Letra Arial 12; Espaciado sencillo y texto alineado a la izquierda, justificado. Márgenes: 3 cm. Margen izquierdo, 2cm margen derecho, 2 cm margen superior y 2 cm margen inferior en toda la hoja.



Asociación para el Avance de las Ciencias Sociales en Guatemala

**4. Productos a entregar**

- a. Documentos editados con carátula según línea gráfica entregada

**5. Perfil**

- a. Experiencia comprobable de edición de documentos de por lo menos 3 años
- b. De preferencia con estudios universitario en: Trabajo social, pedagogía, ciencias sociales o carreras afines
- c. Deseable contar con conocimientos de salud pública.
- d. Conocedor/a y respetuoso/a de los Derechos Humanos.
- e. Conocedor de la realidad guatemalteca
- f. Manejo de paquetería de Office, Windows (word, excel, power point) y acceso a computadora

**6. Documentación requerida**

- a. Curriculum Vitae.
- b. Carta de Interés.
- c. Antecedentes penales.
- d. Certificado RENAS.
- e. RTU actualizado.

**7. Del plazo y Monto del contrato**

El plazo del contrato será del 9 al 16 de diciembre de 2022

El pago por documento editado según las estipulaciones indicadas es de Q.250.00 quetzales, se estima que cada documento tiene entre 30 a 50 páginas.

**8. Aplicación.**

- Enviar documentación requerida al correo electrónico [rrhhavancso@gmail.com](mailto:rrhhavancso@gmail.com) a más tardar el 28 de noviembre de 2022. Cualquier duda puede consultar al correo.